

SOPIMUS YHTEISREKISTERISTÄ
AURISKI - Aurinkosähköjärjestelmien asennusten riskikartoitus

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Tämä yhteisrekisterinpitäjäsopimus (jäljempänä "Sopimus") on tehty seuraavien osapuolten välillä:

Satakunnan ammattikorkeakoulu (SAMK)

Y-tunnus: 2388924-4

Osoite: Satakunnankatu 23, 28130 Pori

Yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:

Marko Ylinen [REDACTED]

Tietosuojavastaavan nimi ja yhteystiedot:

Osmo Santamäki, tietosuojavastaava@samk.fi

Tampereen ammattikorkeakoulu (TAMK)

Y-tunnus: 1015428-1

Osoite: Kuntokatu 3, 33520 Tampere

Yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:

Juho Ylipaino, [REDACTED]

Tietosuojavastaavan nimi ja yhteystiedot:

Niku Hinkka, [REDACTED]

Satakunnan koulutuskuntayhtymä

Y-Tunnus: 2613883-3

Osoite: Yhdystie 1, 28400 Ulvila

Yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:

Harri Mäkitalo, [REDACTED]

Tietosuojavastaavan nimi ja yhteystiedot:

Tapio Hemiä, [REDACTED]

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Y-Tunnus: 0211675-2

Osoite: PL 217, 33101 Tampere

Yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:

Sakari Rönkkö [REDACTED]

Tietosuojavastaavan nimi ja yhteystiedot:

Ari Andreasson, [REDACTED]

Sopimuksen osapuolista käytetään erikseen nimeä "Osapuoli" ja yhdessä nimeä "Osapuolet".

2. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

Sopimuksen Osapuolet ovat sopineet yhteistyöstä AURISKI - Aurinkosähköjärjestelmien asennusten riskikartoitus.

Hankkeessa kerätään hanke- ja tutkimusmateriaalia aurinkosähköjärjestelmien asennusten riskikartoitus tutkimusta varten. Yhteystietoja kerätään vain kohteiden osalta hankkeen aikana, joita on tarpeen jakaa hanketoimijoiden (SAMK, TAMK, Sataedu, Tredu) kesken hankkeen toimenpiteiden toteutumisen vuoksi. Yhteistyö tapahtuu hankkeen keston aikana. Yhteystietoja ei säilytetä hankkeen päättymisen jälkeen.

Tällä Sopimuksella Osapuolet ovat yhdessä määrittäneet kerättävien henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot edellä mainitun yhteistyön toteuttamiseksi ja toimivat henkilötietoaineiston osalta EU:n yleistä tietosuojasetuksen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus EU 2016/679) mahdollisine muutoksineen, jäljempänä "Tietosuoja-asetus"), 26 artiklan tarkoittamina yhteisrekisterinpitäjinä.

Osapuolet tarkentavat tällä Sopimuksella henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tehtävänsä ja keskinäiset vastuunsa. Tietosuoja-asetuksen lisäksi henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan tietosuojaa koskevaa kansallista lainsäädäntöä sekä tietosuojaviranomaisten tai tuomioistuinten henkilötietojen käsittelyä koskevia päätöksiä, ohjeita ja määräyksiä.

Osapuolet käsittelevät hankkeeseen liittyvää henkilötietoa vain hankkeen tarkoituksen ja päämäärän saavuttamiseksi ja edelleen mahdollisen arkistointivelvollisuuden täyttämiseksi ja/tai yleisen edun, tieteellisen tutkimuksen tai tilastollisen velvollisuuden täyttämiseksi.

Osapuolet eivät ole oikeutettuja erilliseen korvaukseen suorittaessaan tämän sopimuksen mukaisia toimenpiteitä ja velvollisuuksia, ellei siitä ole erikseen sovittu.

3. KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Kohdassa 2 mainitun tarkoituksen toteuttamiseksi osapuolet käsittelevät henkilötietoja seuraavasti:

Käsiteltävät Henkilötiedot

- Nimi
- yritys
- s-posti
- puhelinnumero
- asuinkunta ja osoite

Rekisteröityjen ryhmät:

- Hankkeeseen osallistuvat henkilöt (loppukäyttäjät, sähköurakoitsijat, sähköverkkoyhtiöt, tutkimus- ja kehittämisorganisaatioiden henkilöstö)

Henkilötietojen käsittelyperuste:

- Suostumus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:

- Tietoja käytetään hankkeen tarkoituksen ja päämäärän saavuttamiseksi (Aurinkosähköjärjestelmien asennusten riskikartoitus) ja tieteellisen tutkimuksen toteutumiseksi. Henkilötiedot (yhteystietoja) poistetaan hankkeen jälkeen ja niitä ei käytetä muussa yhteydessä. Hankkeessa muodostuneet tulokset ja materiaali anonymisoidaan ilman henkilötietoja tulevia tutkimuksia varten.

Miten henkilötietoja käsitellään (Käsittelyn kesto, missä järjestelmissä, käytännöt)?

- Tutkimusaineistoihin liittyviä henkilötietoja käsitellään kunkin hanketoimijan organisaation tietosuoja- ja tietoturvaohjeiston mukaisesti hankkeen keston ajan.

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

4.1. Käsittelyn lainmukaisuus

Osapuolet toimivat tietosuojalainsäädännössä tarkoitettuna rekisterinpitäjänä ja vastaavat Yhteistyösopimuksen ja tämän Sopimuksen alla suorittamiensa henkilötietojen käsittelytoimien lainmukaisuudesta ja oikeusperusteen määrittelystä tämän Sopimuksen ja kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Osapuolet määrittelevät ja dokumentoivat erikseen tietosuoja-asetuksen mukaisen erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvan tiedon käsittelyperusteen (arkaluontoiset tiedot), jos hankkeessa käsitellään tällaisia henkilötietoja. Suostumuksen ollessa oikeusperusteena osapuoli hankkii tietosuoja-asetuksen mukaisen suostumuksen rekisteröidyltä ja antaa tästä toisen Osapuolen pyynnöstä tarvittavan selvityksen.

4.2. Riskien ja tietosuoja-vaikutusten arviointi

Osapuolet arvioivat yhdessä henkilötietojen käsittelyyn liittyvät riskit ennen henkilötietojen keräämistä. Mikäli riskiarvio osoittaa, että suunniteltu käsittely todennäköisesti aiheuttaa rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien kannalta korkean riskin, osapuolet sitoutuvat suorittamaan yhdessä tietosuoja-asetuksen 35 artiklan mukaisen vaikutustenarvioinnin. Sekä riskiarvio että vaikutustenarviointi dokumentoidaan, ja arvioita päivitetään tarvittaessa.

Mikäli käsittely edellyttää tietosuoja-asetuksen artiklan 36 mukaista valvontaviranomaisen ennakokokuulemistä, SAMK koordinoi ennakokokuulemismenettelyn toteuttamista. Kukin osapuoli sitoutuu omalla kustannuksellaan avustamaan koordinoivaa osapuolta koordinoivan osapuolen kohtuudella edellyttämällä tavalla ennakokokuulemismenettelyn toteuttamisessa.

4.3. Rekisteröityjen informointi

Osapuolet laativat yhdessä tietosuoja-asetuksen artiklojen 12–14 vaatimukset täyttävän ilmoituksen. Kukin osapuoli vastaa omalta osaltaan, että ilmoitus toimitetaan rekisteröidyille tietosuoja-asetuksen artiklojen 13–14 mukaisesti.

4.4. Käsittelytoimien seloste

Kukin osapuoli ylläpitää suorittamiensa käsittelytoimien osalta tietosuojasetuksen 30 artiklassa tarkoitettua käsittelytoimien selostetta. Käsittelytoimien kuvaus on raportoitu tämän sopimuksen liitteessä 1.

4.5. Tietojen kerääminen, suojaaminen, säilytys, ja siirtäminen

Osapuolet vastaavat käyttämiensä laitteiden ja tietoteknisen käyttöympäristön asianmukaisesta ja riittävästä tietoturvallisuudesta. Osapuolten on varmistettava, että henkilötietojen käsittelyn tietoturvallisuus ja -suoja on tavanomaisella huolellisuudella varmistettu. Osapuolten on käsiteltävä ja säilytettävä henkilötietoja huolellisesti ja hyvien tietojenkäsittelytapojen mukaisesti siten, että ne säilyvät saatavilla, virheettöminä ja eheinä.

Osapuolet varmistavat, että kaikki sen valtuuttamat henkilöt, jotka saavat käsitellä hankkeen henkilötietoa, ovat ennen henkilötiedon käsittelyä saaneet asianmukaisen perehdytyksen henkilötietojen käsittelyyn sekä ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta. Osapuolet ovat vastuussa siitä, että rekistereihin ja järjestelmiin sisältyviä, palvelun toteuttamiseksi kerättyjä ja toimitettuja sekä palvelun toteuttamisessa syntyviä tietoja käsittelee ja niihin on pääsy vain henkilöillä, joiden työtehtävien kannalta se on tarpeen.

Osapuolet ovat sopineet tietojen keräämistä, säilyttämistä ja keskinäistä välittämistä koskevista toimenpiteiden yksityiskohdista seuraavaa:

- Tietojen keräys 1: Ilmoittautuminen hankkeelle: Kerätään verkkolinkin kautta "Kartoituslomakkeella", joka sijaitsee Satakunnan ammattikorkeakoulun onedrive-palvelussa. Ennen ja jälkeen keräämisen varmistetaan, etteivät muut kuin käsittelyyn oikeutetut pääse niitä lukemaan. Tietojen keräyksen jälkeen linkki poistetaan. Kerättyjä tietoja säilytetään Satakunnan ammattikorkeakoulun onedrive-palvelussa salasanalla suojattuna erillään henkilötiedoista. Henkilötiedot säilytetään erillään erikseen suojatulla salasanalla.
 - Loppukäyttäjältä pyydetään tietojen keräämiseen ja kohteen kuvaamiseen lupa varsinaista kohdevierailua varten. Kuvista ei selviä kohteen sijaintia. Loppukäyttäjällä on oikeus kieltäytyä näistä.
 - Keräämisen jälkeen kohteiden tekniset tiedot siirretään omaan tiedostoon kohteen "ID-numerolla". Teknisissä tiedoissa ei ole henkilötietoja, joten kohde on yhdistettävissä teknisiin tietoihin vain "kohde ID-numerolla".
 - "Henkilötietolomake" on toisessa sijainnissa suojattuna salasanalla ja siitä on poimittavissa "kohteen ID-numerolla" kohteeseen liittyvät henkilötiedot. Henkilötiedot ovat: nimi, yritys, s-posti, puhelinnumero, asuinalue ja osoite. "Henkilötietolomakkeella" on myös sähköurakoitsijoiden tiedot.
 - Tiedostot ovat muotoa MS Word (.doc, .docx) tai MS Excel (.xls, .xlsx).

Tiedonkeruuta 1 käytetään kohteiden valinnassa, kohteita valitaan 60.

- Tietojen keräys 2: Kohdevierailujen aikana kerätään paperille tai sähköisesti talletettuna kohteen teknisiä tietoja. Jos kerääminen tehdään paperilla, keräämisen jälkeen tiedot

siirretään sähköiselle lomakkeelle ja paperinen lomake tuhoetaan. Lomakkeessa ei ole kohteesta muuta tarkentavaa tietoa kuin "kohteen ID-numero" ja tiedot nimetään "kohteen ID-numerolla" kohteen kansioon.

- Kohteesta otetaan kuvia. Kohdevierailun jälkeen kuvat siirretään tiedostoon yhdessä "kohdekäynti" kanssa. Kansio nimetään "kohde ID-numerolla".
- Järjestelmän rakentaneen sähköurakoitsijan tiedot siirretään "henkilötietolomakkeelle". Sähköurakoitsija kohdistetaan "henkilötietolomakkeella" kohteeseen "kohteen ID-numerolla". Lomake suojataan erillisellä salasanalla.
- Tiedostot ovat muotoa MS Word (.doc, .docx) tai MS Excel (.xls, .xlsx), jpg tai mp4 (kuva tai video).

Tiedonkeruun 2 aineisto käytetään asennusten standardin mukaisuuden arviointiin. Loppukäyttäjälle annetaan tulosten perusteella raportti havainnoista.

- Tietojen keräys 3: Aurinkosähköjärjestelmiä rakentaneille urakoitsijoille lähetetään tekninen kysely "urakoitsijakysely". Sähköurakoitsijaa ja hänen tekemänsä kohdetta ei yhdistetä kyselyssä.
 - Sähköurakoitsijoilta heidän tietämystään olemassa olevista standardeista ja asennusmääräyksistä.
 - Sähköurakoitsijat urakoitsijoille ei anneta tietoa siitä, minkä heidän tekemänsä kohteen olemme arvioineet.
 - Vastauksia arvioidaan yleisellä tasolla arvioiden urakoitsijoiden tekemistä tarkastuksissa havaittuun tasoon.
- Tiedostot ovat muotoa MS Word (.doc, .docx) tai MS Excel (.xls, .xlsx)
- Tiedonkeruun 3 perusteella muodostetaan aineisto, jos arvioidaan sähköurakoitsijoiden alan osaamista yleisellä tasolla. Tulokset ovat osa loppuraporttia, urakoitsijoita ei nimetä kohde tai yrityskohtaisesti.

Kokonaistiedostojen koko on arviolta 10Gt

Osapuolet eivät käytä alihankkijoita tai siirrä tai luovuta henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

4.6. Alihankkijoiden käyttö

Osapuolet eivät käytä alihankkijoita.

4.7. Aineiston käsittely yhteistyön päättymisen jälkeen

Henkilötiedot (yhteystietoja) poistetaan hankkeen jälkeen ja niitä ei käytetä muussa yhteydessä. Hankkeessa muodostuneet tulokset ja materiaali säilytetään ilman henkilötietoja tulevia tutkimuksia varten.

5. TIETOTURVALOUKKAUKSET

Kukin osapuoli on velvollinen ilmoittamaan ilman aiheetonta viivytystä muille osapuolille henkilö-tietojen tietoturvaloukkauksista, samoin kuin muista seikoista, jotka voivat vaikuttaa muiden

osapuolten tähän Sopimukseen perustuvien vastuiden tai velvoitteiden täyttämiseen. Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Osapuoli ryhtyy viipymättä toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

Kukin osapuoli dokumentoi havaitsemansa henkilötietojen tietoturvaloukkaukset itsenäisesti ja vastaa tarvittaessa omalta osaltaan tietosuoja-asetuksen 33 ja 34 artiklan mukaisten ilmoitusten tekemisestä. Osapuolet korjaavat mahdollisimman nopeasti kaikki sille ilmoitetut hankkeen henkilötiedon käsittelyyn liittyvät haavoittuvuudet tai tietoturvallisuuteen liittyvät ongelmat, ja vahvistaa toisille Osapuolille kirjallisesti, kun tarvittavat toimenpiteet on tehty sekä avustaa toisia osapuolia ilmoittamisessa rekisteröidyille Osapuolen pyynnöstä ja ohjeiden mukaisesti.

6. REKISTERÖIDYN OIKEUKSIEN TOTEUTTAMINEN JA VIRANOMAISEN PYYNTÖIHIN VASTAAMINEN

Osapuolet ilmoittavat asiasta kirjallisesti toisilleen, jos jokin osapuoli tai joku sen lukuun toimivista henkilötietojen käsittelijöistä saa pyynnön, valituksen, ilmoituksen, määräyksen tai tiedonannon, joka liittyy suoraan tai välillisesti hankkeen henkilötietojen käsittelyyn.

Osapuolet sitoutuvat ilmoittamaan toisilleen, mikäli havaitaan, että mikäli AURISKI hankkeen henkilötietojen käsittelyssä on jotakin muuta vallitsevan tietosuojasääntelyyn noudattamisen vastaista.

Osapuolet avustavat toisiaan rekisteröidyn lainmukaisten oikeuksien toteuttamisessa siinä määrin kuin se on mahdollista ja kohtuullista ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyn luonteen. Osapuolet ymmärtävät, että tämä voi edellyttää mm. avustamista rekisteröidyille tiedottamisessa, rekisteröidyn tarkastusoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa ja henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen.

7. OSAPUOLTEN KESKINÄINEN VASTUU

Kukin osapuoli vastaa itsenäisesti kolmannelle osapuolelle (mukana lukien rekisteröidyt) aiheuttamastaan vahingosta. Osapuolten keskinäinen vastuu rekisteröidylle aiheutetun vahingon osalta määräytyy tietosuoja-asetuksen 82 artiklan mukaisesti. Selvyyden vuoksi, 82 artiklan 5. kohdassa mainitun ”korvauksen” katsotaan käsittävän myös toisten osapuolten maksettavaksi koituneet kohtuulliset oikeudenkäyntikulut.

Kaikki osapuolet ovat vastuussa toisille osapuolille näiden Sopimuksen rikkomisesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Osapuolten välillä mahdollisesti muualla sovittuja vastuunrajoituksia ei sovelleta tässä kohdassa tarkoitettuun vahinkoon. Vastuu säilyy tämän sopimuksen irtisanomisen, kaikkien hankkeen henkilötietojen käsittelyn loppuun saattamisen ja hankkeen päätökseen saattamisen jälkeenkin ilman aikarajoitusta.

8. SOPIMUSMUUTOKSET

Osapuolet tiedottavat toisiaan kirjallisesti kaikista muutoksista, jotka saattavat vaikuttaa Osapuolen kykyyn tai mahdollisuuksiin noudattaa tätä sopimusta.

Osapuolilla ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta tai siihen liittyviä oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan kolmannelle taholle ilman toisten osapuolten etukäteistä kirjallista lupaa. Tätä Sopimusta voidaan muuttaa ainoastaan kirjallisesti kunkin osapuolen allekirjoituksin.

9. SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN, MUUTTAMINEN JA IRTISANOMINEN

Sopijapuolilla ei ole oikeutta siirtää tähän sopimukseen perustuvia oikeuksia jollekin sopimuksen piiriin kuulumattomalle osapuolelle.

Jos joku sopijapuolista jättää olennaisesti täyttämättä sovittuja velvoitteita, eikä varoituksesta huolimatta suostu noudattamaan sopimusta kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa, on muilla osapuolilla oikeus purkaa sopimus. Lisäksi sopijaosapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos ennalta arvaamattomien ja ylivoimaisten tapahtumien johdosta työ on keskeytettävä yli kuuden (6) kuukauden tai epämääräiseksi ajaksi tai lopetettava kokonaan esimerkiksi rahoittajaviranomaisesta tai jostakin muusta johtuvasta syystä. Sopimuksen purkautuessa on sopijaosapuolilla oikeus saada maksu rahoittajan hyväksymän tehdyn työn osalta.

Sopimuksen muuttaminen tai irtisanominen on mahdollista osapuolille yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla. Sopimuksen irtisanominen pitää tapahtua kirjallisesti.

Tätä sopimusta voidaan muuttaa vain sopimalla kirjallisesti sopijaosapuolten nimenkirjoitukseen oikeutettujen edustajien kesken.

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten välisillä neuvotteluilla. Elleivät osapuolet pääse sopuun yhden (1) kuukauden kuluessa, erimielisyydet ratkaistaan toimivaltaisessa käräjäoikeudessa.

10. SOVELLETTAVA LAKI JA RIIDANRATKAISU

Ellei tästä Sopimuksesta muuta johdu, tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia sääntöjä lukuun ottamatta.

Tämä sopimus sitoo kaikkia osapuolia lopullisesti kuitenkin vasta sitten, kun Tampereen kaupungin tämän sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Tätä Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Osapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli näin ei saavuteta yhteisymmärrystä, asia ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

11. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA SOVELTAMINEN

Tämä Sopimus astuu voimaan myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä, ja sitä sovelletaan takautuvasti siitä lukien, kun Osapuolet ovat tosiasiasa aloittaneet tämän Sopimuksen tarkoittaman toiminnan. Tämän Sopimuksen määräykset jatkuvat täysimääräisesti ja ovat voimassa niin kauan kuin jotakin tämän Sopimuksen kattaman hankkeen henkilötietoja käsitellään sen päättymisestä huolimatta.

Mikäli tämän Sopimuksen ja osapuolten välillä mahdollisesti laadittavan muun yhteistyötä koskevan sopimuksen ("Yhteistyösopimus") välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti tämän Sopimuksen ehtoja.

12. ALLEKIRJOITUKSET

Tämä Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kukin Osapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän Sopimuksen allekirjoitusdokumentissa.

Satakunnan ammattikorkeakoulu

Tampereen ammattikorkeakoulu

 Jari Multisilta
 Rehtori

 Ari Sivula
 Vararehtori

Sataedu Satakunnan koulutuskuntayhtymä

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun
 ammattiopisto Tredu

 Matti Isokallio
 Kuntayhtymän johtaja

 Tuula Hoivala
 Kehitysjohtaja

Liite 1: Sopimus yhteisrekisteristä - Käsittelytoimien kuvaus

Liite 1 Sopimus yhteisrekisteristä – Käsittelytoimien kuvaus

AURISKI - Aurinkosähköjärjestelmien asennusten riskikartoitus

KÄSITTELYTOIMIEN KUVAUS

Tämä Käsittelytoimien kuvauslomake on Henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen erottamaton osa. Käsittelytoimien kuvauslomakkeessa yksilöidään käsittelytoimeksianto, jonka Käsittelijä suorittaa Rekisterinpitäjän lukuun, siten kun Sopimuksessa ja tässä liitteessä tarkemmin kuvataan.

1 Palvelut (toimintoja)	<p>Käsittely koskee seuraavia Palveluja (toimintoja) (täytä Palvelun kuvaus)</p> <p>hankkeessa kerätyn aineiston käsittely ja analysointi, hankkeen viestinnän ja toiminnan kannalta olennaiset yhteystiedot.</p>
2 Hyväksytyt alihankkijat (Yleinen ennakkolupa)	<p>Palvelussa (toiminnoissa) käytetään seuraavia alihankkijoita:</p> <p>Hankkeen aikana ollaan yhteydessä verkkoyhtiöihin ja sähköurakoitsijoihin. Hankkeen henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä alihankkijoita. Osallistujilla on oikeus kieltäytyä yhteystietojensa luovutuksesta.</p>
3 Henkilötietojen maantieteellinen sijainti	<p>Henkilötietoja käsitellään¹ seuraavissa maissa tai seuraavilla alueilla:</p> <p>Suomi, EU/ETA-alue</p>
4 Rekisteröityjen ryhmät	<p>Käsiteltävät Henkilötiedot koskevat seuraavia Rekisteröityjen ryhmiä²:</p> <p>loppukäyttäjät, sähköurakoitsijat, sähköverkkoyhtiöt, tutkimus- ja kehittämisorganisaatioiden henkilöstö</p>
5 Henkilötietojen tyypit	<p>Käsiteltävät Henkilötiedot koostuvat seuraavista Henkilötietojen tyypeistä³:</p> <p>Nimi, yritys, s-posti, puhelinnumero asuinkunta ja osoite</p>

¹ Mm. tallennus, säilytys, viankorjaus- ja ylläpitopalvelut ja kapasiteettipalvelut.

² Esim. työntekijät, asiakkaat, potentiaaliset asiakkaat, toimittajat

³ Käsiteltävien henkilötietojen tyyppejä voivat olla esim. asiakastiedot ja toimittajan tiedot kuten nimi, titteli, kotiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, syntymäaika, sukupuoli, asiakasnumero, osto- ja palvelujen käyttöhistoria; sekä taloudelliset tiedot; työntekijä- ja henkilöstötiedot; sekä IT-hallintatiedot kuten laitteistojen tiedot liittyen tarjottaviin palveluihin, mukaan lukien tekniset tunnisteet, käyttäjänimet, sijainti, yhteystiedot, ja tarjottuihin palveluihin liittyvät tekniset tapahtumat, kuten järjestelmä- ja sovelluslokiteidot sekä turvallisuuslokiteidot, tilojen ja järjestelmien valvontatiedot ja tietoturvaopikkeamien tiedot. Merkitse myös henkilötunnuksen kerääminen taikka turvallisuusselvitykset tähän kohtaan.

Liite 1 Sopimus yhteisrekisteristä – Käsittelytoimien kuvaus

Erityiset henkilötietoryhmät⁴ :



⁴ Rotu tai etninen alkuperä, poliittiset mielipiteet, uskonnollinen tai filosofinen vakaumus, ammattiliiton jäsenyys, geneettisten tai biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteiseksi tunnistamiseksi, terveyteen liittyvät tiedot, seksuaalinen suuntautumiseen tai käyttäytymiseen liittyvät tiedot.